



**RELATÓRIO DE AUTO-AVALIAÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE  
AVALIAÇÃO DA FATECH – CPA / 2013**

MARÇO / 2014

**Avaliar não se constitui num ato isolado de mensuração, mas na construção de mudanças a partir de um olhar crítico à busca a melhorias. CPA/FATECH.**

## SUMÁRIO

<b>I – Dados da Instituição .....</b>	<b>04</b>
<b>II – Considerações Iniciais .....</b>	<b>05</b>
2.1 – do processo de confecção do projeto .....	06
2.2 – do diagnóstico inicial .....	06
<b>III – Análise dos dados .....</b>	<b>07</b>
<b>IV – Desenvolvimento das atividades .....</b>	<b>07</b>
1 - A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.....	08
2 - A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação, a Extensão Responsabilidade Social da Insituição.....	08
3- Responsabilidade Social da Instituição.....	09
4- Comunicação com a Sociedade.....	10
5- Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico Administrativo seu Aperfeiçoamento, Desenvolvimento Profissional e suas Condições ee Trabalho.....	10
6- Organização e Gestão da Instituição.....	11
7 - Infra-Estrutura Física, Especialmente a de Ensino e de Pesquisa, Biblioteca, Recursos de Informação e Comunicação Recursos de Informação e Comunicação.....	12
8- Planejamento e Avaliação – Processos, Eficácia e Auto-Avaliação....	13
9- Políticas de Atendimentos a Estudantes e a Egressos.....	13
10- Sustentabilidade Financeira.....	14
<b>V – CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>14</b>
<b>VI – Anexos .....</b>	<b>15</b>

# AVALIAÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DA FATECH 2013

## I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

Faculdade de Teologia e Ciências Humanas – FATECH

Código da IES: 2067

Localizada à Rua Cora de Carvalho, nº 1648 Centro, cidade de Macapá – AP

Fones: 3223-9238 / 3223-9239

[www.faculdefatech.com.br](http://www.faculdefatech.com.br)

MEMBROS DA CPA	SEGMENTO QUE REPRESENTA
Profª. Esp. Edna Maria Biz Pasini	Coordenadora da CPA
Profº. Ms. Paulo Roberto Moraes de Mendonça	Coordenação do Curso
Profº. Esp. Maurício Brito	Coordeandor da Pós Graduação
Profª Profº. Sânzia Fernandes	Representante do Corpo docente Pós
Profº. Ms. Ozeas da Silva Nunes	Representante Corpo docente Graduação
Profº. Esp. Vilandir Ismael Gonçalves	Representante Corpo docente Graduação
Misael Silva	Representante Corpo técnico-administrativo
Márcio Macedo	Representante da secretaria
Evandro Teixeira Pereira	Representante da Comunidade Civil
Danilo dos Reis Silva	Representante dos Discentes
Maria Gracilene Miranda	Representante dos Egressos

## II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Faculdade de Teologia e Ciências Humanas - FATECH apresenta seu Relatório de Auto-Avaliação Institucional 2014, tendo como ano base 2013. O presente relatório descreve as ações avaliativas planejadas e realizadas pela Comissão Própria de Avaliação no processo de avaliação interna orientado segundo recomendações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

Este relatório atende ao disposto na Lei 10.861 de 14 de abril/2004 que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES). O Sistema estabelecido por essa lei tem como objetivo inaugurar uma nova fase do Ensino Superior no Brasil, considerando um novo paradigma que estabelece a oferta de vagas na educação superior atrelada à melhoria de qualidade através do aumento permanente da eficácia institucional e de sua relação com responsabilidades sociais. A auto-avaliação institucional representa a primeira etapa nos ciclos de avaliação do Ensino Superior e certamente o alicerce do procedimento que contemplará, tendo a identidade institucional como referência, uma cultura de avaliação em médio prazo.

Com a regulamentação estipulada pelo MEC, a partir do SINAES, a FATECH implantou, nos moldes por esta determinados, a sua Comissão Própria de Avaliação com representatividades de vários segmentos, assim como determinam as diretrizes neste documento contidos.

Contribuíram a auto avaliação professores, estudantes, técnicos administrativos e membros da comunidade externa. Tudo isto com a participação dos diversos segmentos da comunidade acadêmica, à luz da missão e de seu Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) e de sua Proposta Pedagógica da Instituição. A continuidade do processo de auto avaliação abre espaço para o exame da coerência do projeto institucional e sua realização, de modo que a instituição possa avaliar seus níveis de pertinência e qualidade, suas fortalezas e fragilidades, a partir das quais construirá uma agenda futura articulando objetivos, recursos, práticas e resultados. Assim, a cultura de avaliação da instituição resultará em uma comunidade interna que se identifica e se compromete com esta prática formativa, aperfeiçoando tanto os docentes, discentes e corpo técnico-administrativo, quanto o aspecto institucional, colocando todos os atores em um processo de reflexão e autoconsciência institucional.

Sua organização dará nos seguintes moldes: considerações iniciais, destacando as peculiaridades que envolveram esse ciclo de trabalho da CPA e a metodologia empregada; desenvolvimento, evidenciando a análise crítica acerca das ações planejadas, das ações realizadas, dos resultados alcançados, destacando as fragilidades e potencialidades, considerando as dimensões propostas pelo SINAES; e, as considerações finais

## **2.1 - Do processo de Confeção do Projeto**

O processo de confecção do atual projeto da CPA se deu em três etapas, sendo que a primeira se baseou na socialização das informações para todos os membros da CPA sobre as atribuições dessa Comissão para a realização eficiente da avaliação.

Estando a Comissão já informada de suas atribuições, em um cronograma pré-estabelecido a partir de consenso, concomitante ao processo de confecção do projeto para a execução das atividades em 2013, o processo de sensibilização junto ao corpo discente, docente e corpo administrativo de apoio, foi iniciado, tomando como base as informações das diretrizes para avaliação institucional, assim como a participação de todos os envolvidos no projeto.

Já na terceira etapa, foram convidados membros da comunidade para participar das reuniões junto a CPA para discutirmos propostas que deveriam constar no plano de acompanhamento de avaliação, levando em consideração as necessidades desta, assim como sugestões de atividades pertinentes à melhoria do processo de Educação voltada para o meio social, conforme proposta pelo SINAES.

## **2.2 – Do diagnóstico inicial**

O sistema de avaliação proposto, a partir dos instrumentos de investigação teve como ação metodológica o processo de amostragem, onde o método de pesquisa descritiva teve sua base na perspectiva de trabalhar com todos. No segundo processo de pesquisa, diversificamos a ação, numa proposta de entrevista por grupo de representatividade, passando a esse os resultados iniciais e solicitando ainda a colaboração dos grupos para que esses apresentassem propostas de trabalhos para a CPA; nos coube ainda, fazer uso de avaliações outras, que não estavam contempladas no projeto inicial, onde foram aplicados questionários específicos para professores, e uma outra série de ações que incluíam discussões entre grupos, durante semanas pedagógicas e ou reuniões para auto-avaliações.

### III – ANÁLISE DOS DADOS

Aos dados quantitativos foram dados tratamento de mensuração e análise, baseados na realidade da instituição e levando em consideração a cultura acadêmica local, assim como considerar-se o propósito maior institucional, agregando valores de sua Missão e Visão, previstos no PDI, no qual, a CPA/FATECH deverá buscar alternativas de melhoria no quadro geral de seu propósito maior: EDUCAR.

A FATECH entende que educar não pode ser um processo isolado e desprovido de conexão com toda extensão que compõem as atividades da Instituição, logo, além de buscar uma educação de qualidade, a FATECH tem pretensão por uma qualidade mais ampla, que atenda o indivíduo aprendiz em todas as suas necessidades, que vão desde um conteúdo aplicativo de qualidade e relacionado a uma estrutura de contexto histórico e regional reconhecido, além de um atendimento em setores que vêm a complementar tal condição, conforme atestam instrumentos de avaliação (**anexos**).

Os resultados desses processos avaliativos é que vêm subsidiando a formulação de diretrizes de ações para a gestão da instituição, visando um processo contínuo de aperfeiçoamento e de melhoria institucional.

### IV – DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Atendendo os preceitos definidos pela SINAES, considerando a avaliação da instituição como o componente central que confere estrutura e coerência ao processo avaliativo que se desenvolve nas IES, integrando todos os demais componentes da avaliação institucional; deve buscar fornecer uma visão global sob as perspectivas do conjunto de dimensões, estruturas, relações, atividades, funções e finalidades da IES, centrado em suas atividades de ensino, segundo os diferentes perfis e missões institucionais, incluindo a gestão, a responsabilidade e compromissos sociais e a formação acadêmica e profissional com vistas a repensar sua missão para o futuro, assim como dos sujeitos da avaliação, que são os conjuntos de professores, de estudantes e técnico-administrativos.

Sob tal perspectiva, a FATECH, ao implantar sua proposta inicial de avaliação, considerando as *Dez Dimensões da Avaliação Institucional* sugerida no roteiro de auto-avaliação, veio modificando sua prática e aperfeiçoando outras em função de resultados adquiridos e por esta Comissão analisados: “no propósito de ‘promover a melhoria da

qualidade da educação superior”. Estabelecemos esta atuação na estratificação de quatro âmbitos: Avaliação Interna de Pessoas; de Procedimento Pedagógico; de Infra-Estrutura e Avaliação Externa”.

## **1- A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional**

**Ponto forte:** a Instituição está com a documentação atualizada, tem cumprido as exigências legais demandadas pelo MEC.

**Ponto fraco:** As ações previstas no PDI poderiam ser mais detalhadas pois o mesmo serve de mensurador para a avaliação da IES

## **2 - A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação, a Extensão**

A IES manteve com melhorias toda a política de incentivo os projetos e planos de atividades voltadas ao Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e a Extensão das atividades e projetos desenvolvidos e voltados para a incluir a inserção regional e local em todos os projetos de pesquisa e extensão com a garantia de acessibilidade a todos os recursos e a produção do conhecimento, em benefício da comunidade; Mantendo e garantindo a participação de todo o quadro funcional da faculdade (corpo docente, discente, técnico, administrativo) em todas as atividades propostas.

- **Ensino:** Em conformidade com legislação vigente.

- **Pesquisa:**

**Ponto Forte:** Disciplinas que fomentam a pesquisa na graduação.

**Ponto Fraco:** Necessário regulamentar, em nível Institucional o Programa de Iniciação Científica (PIC), e fomentar a apresentação de trabalhos dos acadêmicos da graduação em eventos científicos.

- **PósGraduação latu sensu:**

**Ponto Forte:** A FATECH tem uma política de acesso aos egressos, e opções de Especializações.



•**Ponto fraco:** Não indicadores de publicações dos resultados das especializações (artigos) em revistas científicas.

• **Extensão:**

**Ponto Forte:** Projetos de extensão com grande amplitude social (Núcleo Jurídico, Caminheiros, Projetos de cunho social como um todo – Trote Solidário, Acadêmicos Solidários, entre outros).

**Ponto Fraco:** Não há, ainda um Projeto de Extensão visando, por exemplo, a reciclagem do lixo gerado, que poderia ser o adoa uma Instituição para que a mesma o vendesse.

### **3 – Responsabilidade Social da Insituição.**

A Faculdade de Teologia e Ciências Humanas - FATECH tem como compromisso de responsabilidade social manter a missão de Criar comprometimento do Ser Humano com o Ser Humano e investir no processo educacional” e a visão de “Formar líderes engajados no compromisso com os princípios cristãos”. Além de de promover o ensino superior de qualidade e dirigido à formação plena de seus acadêmicos, prontos para o exercício profissional

A Faculdade de Teologia e Ciências Humanas - FATECH mantém o compromisso ao obedecer às normas estabelecidas pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação (Lei nº. 9394/96), levando em consideração as seguintes prerrogativas:

- Realizar parcerias com os setores público e privado;
- Estar aberta ao diálogo no sentido de realizar ações em parceria com a sociedade civil organizada, organizações culturais e educativas em todos os níveis;
- Desenvolver projetos direcionados à promoção da cidadania e ao desenvolvimento local e regional, com atenção às comunidades sociais minoritárias;
- Direcionar o reflexo das atividades acadêmicas para a sociedade;
- Manter uma política de estruturação do espaço físico e recursos didáticos e pedagógicos, sobretudo quanto ao atendimento a Pessoas com Necessidades Educativas Especiais – PNEE;
- Manter a mensalidade com o mesmo valor durante a vigência de cada curso ofertado neste PDI (o aluno pagará o valor de R\$ 350,00 até o final do curso escolhido);
- A FATECH Oferta a inclusão das políticas de financiamentos acadêmico superior, e a própria Política de Descontos e Bolsas de estudo para estagiários e Bolsa Trabalho e Monitoria Estudantil;
- Manter uma política de acessibilidade total com vaga de estacionamento reservada para deficientes e idosos em frente a instituição, Rampas de acesso a todos os setores da IES, Apoio pedagógico a todos os deficientes visuais e auditivos com os recursos de Braile e Interpretes de LIBRAS; Inclusão Digital para os deficientes conforme projeto interdisciplinar do Núcleo de Educação Inclusiva;
- Manter uma política de Educação Ambiental conforme previsto em leis.

**Ponto Forte:** Inserção da Faculdade via projetos de extensão já arrolados; implementação da acessibilidade aos portadores de deficiência física, concessão de bolsas de estudos (total ou parcial).

**Ponto Fraco:** A IES ainda não possui nenhuma parceria com empresas de reciclagem ou outras voltadas para o ambientalismo.

#### **4 – Comunicação com a Sociedade**

A CPA reconheceu o esforço em promover a divulgação da instituição como um todo, através das entrevistas e de análises de documentos, não foi possível medir o foco específico de promoção do Ensino Superior. Portanto foi recomendada a contratação de um profissional de Marketing para desenvolver e implementar um plano de Comunicação de Marketing que fortaleça a imagem de instituição de ensino superior de qualidade. Visto os demais segmentos abrangidos pela mantenedora.

**Ponto Forte:** A Instituição dispõe de diversos canais de comunicação (Programa de televisão, rádio, redes sociais, home-page, e sistema de telas de LED para a comunicação interna).

**Ponto Fraco:** A carência de um informativo impresso, apesar de certa forma ser suprida pela instalação de televisor LED na IES, nos quais são inseridas mensagens com as notícias da Instituição.

#### **5 - Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico Administrativo seu Aperfeiçoamento, Desenvolvimento Profissional e suas Condições de Trabalho.**

**Quanto ao Corpo Técnico Administrativo** - A Faculdade buscou manter com melhorias e conforme o Plano de Carreira inserido no PDI além de buscar qualificar todos os membros do corpo técnico administrativo de todos os setores da faculdade (sem exceção) através de incentivos de acordo com o plano de carreira e incentivos acadêmicos ofertando bolsas de estudos para a formação continuada nos cursos Tecnológicos de Informática, atualização e capacitação e garantir, quando necessário o ingresso por meio de bolsas, nos cursos de graduação e pós-graduação oferecidos pela faculdade. Fazendo valer os princípios da CPA quanto ao desempenho profissional. Bem como garantiu a participação de todo o corpo

técnico administrativo nos eventos de ordem científica e cultural, tecnológica e de lazer para a capacitação adequada. Considerando também a especificidade de cada setor acadêmico exigida para cada cargo. Exemplificando a necessidade de ter o Bibliotecário com devida formação.

**Quanto ao corpo docente** – A Faculdade manter melhorias previstas também no PDI sobre a contratação, seleção, a remuneração e na medida do possível as percentagens de equivalência de Especialistas, Mestres e Doutores no quadro de docentes. Além de fazer valer as questões trabalhistas no regime contratual de professores horistas, em regime Parcial e ou Integral de trabalho. Manteve as questões de avaliação periódica conforme preceitos da CPA. Incentivando a qualificação e a formação continuada por meio dos cursos ofertados pela instituição e por meios de incentivos de estudo para a titulação e a conclusão *strito-sensu*. Promovendo a conscientização da necessidade de atualização sempre e a participação em eventos temáticos e de interesse acadêmico.

**Ponto Forte:** Faculdade dispõe de um Plano de Carreira Docente e também dos Servidores Técnico-administrativos.

**Ponto Fraco:** Ainda não conseguimos atingir o nível total de titulações do corpo docente, ainda que diminuído o número especialistas, sem desconsiderá-los com notório saber em sua área. Pois não temos na região cursos *strito sensu*, dificultando assim a formação e qualificação dos profissionais.

## **6 – Organização e Gestão da Instituição.**

A Comissão Própria de Avaliação observou a dimensão referente à gestão e organização institucional a partir de dois eixos: 1) A definição de mecanismos e instrumentos de avaliação; 2) A participação da comunidade acadêmica no processo de gestão. Para proceder a avaliação destes dois aspectos, a CPA procurou se utilizar da documentação produzida pelas instâncias gerenciais da Instituição e dos dados obtidos a partir da aplicação do questionário avaliativo.

A IES possui um organograma claramente indentificado bem como o de sua inserção nas relações com a mantenedora. A IES apresenta uma Direção Acadêmica, Coordenação de Cursos, Colegiados de Curso, uma Gerancia Administrativa, uma Secretaria de Registros e uma Secretaria Acadêmica. As funções e atribuições estão definidas no Regimento da Faculdade, anteriormente aprovado pelo Conselho de Administração Superior - CAS

**Ponto Forte:** Grande parte das Metas do PDI atingidas: regulamentação da CPA, acervo bibliográfico ampliação e modernização dos laboratórios , plano de cargos e salários dos servidores Técnico-administrativos.

**Ponto Fraco:** Meta que não foi cumprida é implantação de novos cursos. A IES deve, entretanto estar atenda à titulação de seu corpo docente, pois 30% do

seu corpo docente ainda é formado por especialistas. E também ainda não finalizou os registros gerais virtualmente na secretaria acadêmica, ainda estão em documentação impressa.

## **7- Infra-Estrutura Física, Especialmente a de Ensino e de Pesquisa, Biblioteca, Recursos de Informação e Comunicação Recursos de Informação e Comunicação.**

A Faculdade de Teologia e Ciências Humanas – FATECH preocupada com a ampliação da infra-estrutura, mantém o projeto de ampliação do prédio próprio e a aquisição de materiais permanentes. A manutenção do Laboratório de Informática, a construção de novas áreas e salas de aula, áreas de laboratórios pedagógicos, (para o curso de Pedagogia e História a ser solicitado autorização) as aquisições de recursos de mídia priorizando as demandas novas e coletivas comuns. Além de padronizar a manutenção predial com as reformas, pinturas e atenção as centrais de ar condicionado, extintores de incêndio, iluminação e outros pequenos reparos necessários para a boa apresentação da estrutura física da faculdade.

Para avaliação a escala de Likert foi utilizada como parâmetro no questionário aplicado nos alunos visando à mensuração da satisfação quanto à infraestrutura.

- 2 Totalmente satisfeito;
- 1 Parcialmente satisfeito;
- 0 Indiferente;
- -1 Parcialmente insatisfeito;
- -2 Totalmente insatisfeito.

**Avaliação global:** 0,98.

**Ponto Forte:** Atendimento: 1,22

**Ponto Fraco:** Acervo: 0,84.

- Secretaria Acadêmica: 1,22
- Secretaria da Coordenação: 1,18
- Serviços Gerais: 0,90
- Tesouraria: 1,34
- Fotocopiadora: 0,60
- Infraestrutura como um todo: 0,90

## **8- Planejamento e Avaliação – Processos, Eficácia e Auto-Avaliação**

A avaliação é efetuada, basicamente pela CPA através da comparação do proposto no PDI da Instituição e a percepção dos Acadêmicos quanto à Instituição como um todo, aferida através do questionário aplicado nos mesmos

**Ponto Forte:** Quase 100% foi correspondente dos questionários;

**Ponto Fraco:** O contato com o egresso é sempre dificultoso em vista que muitos mudam seus telefones e endereços e não comunicam a Instituição.

## **9- Políticas de Atendimentos a Estudantes e a Egressos**

A IES manteve a política de assistência total ao acadêmico desde o processo de Formação Continuada, de acolhimento no processo seletivo, a permanente assistência pedagógica de adequação e identificação de necessidades educativas especiais- PNEE- e outras defasagens pedagógicas no processo de nivelamento adequado, apoiando psicopedagogicamente por meio do Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP; adequando o currículo, garantindo a acessibilidade aos serviços; garantindo a participação dos discentes em todos os processos de avaliação da CPA, nos eventos produzidos pelos acadêmicos com total supervisão e apoio dos colegiados; estendendo a atenção permanente ao egresso sobre as tendências profissionais de mercado de trabalho; mantendo uma política de divulgação comunicação e de resultados e garantir o acesso aos acadêmicos com a orientação dos docentes da IES na produção de conhecimento em revistas, periódicos, internet, seminários, e outros eventos promovidos pela instituição. Garantindo os Estágios e os convênios para a Prática Supervisionada, o acesso a política de financiamento FIES, além de bolsas, programa de monitoria, projeto de Pesquisa e Extensão e todos os outros meios de promoção do conhecimento promovido pela Faculdade de Teologia e Ciências Humanas-FATECH e ou por outras intuições. Afim de garantir a entrada, a assistência ao acadêmico, a satisfação de todas as necessidades discentes e a permanência até a conclusão do curso de cada inscrito.

**Ponto Forte:** existe um cadastro na Faculdade sobre a vida do Acadêmico na Faculdade, proporcionando contato, oferecendo cursos, fórum, palestras e proporcionando outros eventos, assim como convites para ministração de cursos.

**Ponto Fraco:** Mesmo com acesso no portal da IES, muitas vezes não conseguimos contatos com todos os egressos da Faculdade em função da dificuldade de comunicação com os mesmos.

## **10- Sustentabilidade Financeira**

A IES procurou manter com melhorias previstas no PDI a sustentabilidade financeira da instituição com uma política orçamentária de investimentos em consonância com a mantenedora. Mantendo a conscientização de dinamismo financeiro dentro da previsão e da manutenção da qualidade e transparência na prestação de contas com relatórios atualizados com a comunidade envolvida.. Manteve o padrão de investimentos em bens de consumo e de bens permanentes para garantir a atualização de novos produtos e serviços necessários para o bom desempenho acadêmico de todas as esferas envolvidas: técnico-administrativo e pedagógico em conformidade com a disponibilidade da mantenedora e de outros agentes financiadores desta instituição.

**Ponto Forte:** Instituição tem mantido seus compromissos em dia.

**Ponto Negativo:** Sugere-se a informatização das salas de aulas em etapas que não comprometam outros compromissos da IES.

## **V – CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A CPA visa um efeito de melhoria permanente de qualidade da Instituição. A meta é colaborar para possíveis melhorias e ou reorganização dos serviços prestados pela instituição. Os resultados obtidos na autoavaliação são instrumentos necessários para serem aliados ao planejamento acadêmico- administrativo.

Assim, os relatórios das avaliações realizadas com os discentes, docentes, funcionário e comunidade, além dos diversos indicadores da própria IES, servem como base para inúmeras iniciativas e redefinições das ações de curto, médio e longo prazo, contribuindo para a prática de um planejamento compartilhado. Se a autoavaliação está focada no presente institucional, suas ações para qualificar academicamente precisam estar voltadas para ações futuras planejadas para o curto e médio prazo.

No ano de 2013 houve um amadurecimento da CPA, possibilitando uma reflexão mais vasta e a implantações de ações ainda durante o processo. A continuidade do ciclo avaliativo promoveu, da mesma forma, uma nova discussão sobre o processo, a fim de se consolidar como uma prática permanente e real para a construção de uma instituição que se preocupa com a comunidade interna e externa, buscando atingir o que propõe como missão.

## **VI - ANEXOS**

ANEXO 01



**(INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO  
PARA O CORPO ADMINISTRATIVO)  
REFERENTE: CPA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

Novembro 2013  
Macapá - AP



**1. Qual o seu maior grau de formação escolar?**

- a) Ensino fundamental completo
- b) Ensino fundamental incompleto
- c) Ensino médio completo
- d) Ensino médio incompleto
- e) Ensino superior completo
- f) Ensino superior incompleto
- g) Pós-graduação

**2. Há quanto tempo você é colaborador da FATECH?**

- a) Menos de 01 ano
- b) 1 a 5 anos
- c) 6 a 10 anos

**3. A FATECH oferece oportunidades para o seu crescimento e desenvolvimento** profissional (cursos de capacitação, palestras, etc)?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

**4. Suas tarefas profissionais lhe dão satisfação pessoal?**

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

**5. De um modo geral, as condições físicas de trabalho no seu setor são satisfatórias?**

- 1) limpeza = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 2) sala de convivência = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 3) espaço físico do seu local de trabalho = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 4) equipamentos de trabalho = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 5) acessibilidade a pessoas com deficiência = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

**6. Você é tratado com respeito e consideração pelos seus colegas de trabalho?**

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

**7. Avalie o seu relacionamento com:**

- 1) seus superiores = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 2) os funcionários do seu setor = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 3) os funcionários de outros setores = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 4) os professores ( ) Insuficiente = ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente
- 5) os alunos = ( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

**8. Quanto ao(à) seu(sua) chefe imediato(a):**

- 1) Você confia nas decisões tomadas por ele(a)? = ( ) Sim ( ) Não
- 2) Ele(a) o(a) trata com respeito e consideração? = ( ) Sim ( ) Não
- 3) Ele(a) reconhece quando você faz um excelente trabalho? = ( ) Sim ( ) Não
- 4) Ele(a) se comunica claramente com você? = ( ) Sim ( ) Não

5) Você tem liberdade para lhe sugerir novas e melhores formas para realizar suas tarefas? = ( )Sim ( )Não

### **9. O que deve ser melhorado por você**

- 1) Grau de formação escolar ( )
- 2) Comprometimento com o trabalho ( )
- 3) Relacionamento com os colegas ( )
- 4) Maior motivação para o desenvolvimento profissional ( )
- 5) Melhor organização quanto a horários ( )
- 6) Equilíbrio entre o seu salário e às suas contas a pagar ( )
- 7) Não há nada a melhorar( )

### **10. Como você fica sabendo das atividades desenvolvidas na Fatech?**

- 1) Cartazes,Folders,Faixas ( )
- 2) Tv, Rádio,Jornal ( )
- 3) Boletins, Informativos e avisos em quadros ( )
- 4) Memorando e Cartas Internas ( )
- 5) Reuniões, Encontros e Palestras com os Superiores ( )
- 6) Conversando com os outro Colegas de Serviços ( )
- 7) Não fico sabendo( )

### **11. Você conhece a missão da FATECH?**

- 1) Sim ( )
- 2) Não ( )

### **12. Você considera que a FATECH contribui para desenvolvimento local , regional e nacional?**

- 1) Sim ( )
- 2) Não ( )

### **13. Para Você, a imagem que a sociedade tem da FATECH?**

- 1) Positiva ( )
- 2) Negativa ( )
- 3) Não sei responder ( )

### **14. Você indicaria a FATECH a um amigo ou parente para trabalhar?**

- 1) Sim ( )
- 2) Não ( )

### **15. De maneira geral, você está satisfeito em trabalhar na FATECH?**

( )Insuficiente ( )Regular ( )Bom ( )Excelente

### **16. O que você gostaria que a FATECH promovesse para beneficiar o seu setor de trabalho.**

---

---

**17. Sobre a estrutura física: Você sugere alguma melhoria?**

---

---

ANEXO 02



**(INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO PARA O CORPO DISCENTE)  
GRADUAÇÕES E PÓS-GRADUAÇÕES  
REFERENTE: CPA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

Novembro 2013  
Macapá -AP

Curso: \_\_\_\_\_

Turma: \_\_\_\_\_

Semestre cursando: \_\_\_\_\_

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA** **Avaliação institucional**

No propósito de atender as exigências prescritas pelo SINAES (Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior), estamos trabalhando no sentido de melhorar nossas condições de ensino, aprendizagem e crescimento, para tanto, faz-se necessário que sejam aplicadas pesquisas com a intenção de levantar informações que estabeleçam parâmetros de qualidade relacionados à FATECH. Para colaborar com este momento, solicitamos que preencha as questões abaixo com muita cautela e responsabilidade e o resultado obtido a partir deste trabalho, será divulgado entre todos, para que possamos, juntos, construir uma FATECH mais próspera!

### **1. DADOS PESSOAIS**

#### **1.1. Sexo:**

Feminino (  ) Masculino (  )

#### **1.2. Idade:**

entre 20 e 30 anos (  ) entre 30 e 40 anos (  ) entre 40 e 50 anos (  ) mais de 50 anos (  )

#### **1.3. Semestre que está cursando:**

1º semestre (  ) 2º semestre (  ) 3º semestre (  ) 4º semestre (  )

5º semestre (  ) 6º semestre (  ) 7º semestre (  ) 8º semestre (  )

#### **1.4. Horário de estudo:**

Tarde (  ) Noite (  )

**1.5. Qual o Bairro onde mora?** \_\_\_\_\_

**1.6 Qual a sua religião e Denominação?** \_\_\_\_\_

### **2. REFERENCIAIS ESTATÍSTICOS** (esses referenciais nos possibilitarão ter um perfil dos nossos acadêmicos para que possamos estabelecer programas de incentivo e apoio acadêmico)

#### **2.1. Renda Pessoal (incluindo ganhos com atividades informais)**

de 1 a 2 salários (  ) de 3 a 5 salários (  ) de 6 a 8 salários (  ) de 9 a 11 salários (  )  
acima de 12 salários (  )

#### **2.2. Renda Familiar (incluindo ganhos com atividades informais)**

de 1 a 2 salários (  ) de 3 a 5 salários (  ) de 6 a 8 salários (  ) de 9 a 11 salários (  )

acima de 12 salários ( )

### 2.3. Despesas com alimentação

Entre 10% a 20% da renda familiar ( ) Entre 30% a 40% da renda familiar ( )  
mais de 40% da renda familiar ( )

### 2.4. Despesas com estudos (família e próprio)

Menos de 10 % da renda familiar ( ) Entre 10% a 20% da renda familiar ( )  
mais de 30% da renda familiar ( )

### 2.5. Despesas cotidianas (casa, luz, água, telefone, gasolina/ônibus etc)

Menos de 30% da renda familiar ( ) Entre 30% e 50% da renda familiar  
( ) Mais de 50% da renda familiar ( )

### 2.5. Tipo de moradia

Casa própria ( ) casa alugada ( ) mora com parentes ou amigos ( )

**3. AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL** (Atribua, marcando com um X, notas de 5 a 10 aos quesitos seguintes, a considerar que a nota 5 é o valor que representa menor satisfação e nota 10 é o valor que representa maior satisfação)

#### 3.1. Atendimento na Secretaria

##### 3.1.1 – Cordialidade

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

##### 3.1.2 – Agilidade

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

##### 3.1.3 – Conhecimento da função

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

##### 3.1.4 – Resolução de problemas

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

##### 3.1.5 – Retorno às solicitações

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

3.1 - Sugestões e/ou Comentários: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 3.2 Atendimentos na Direção Acadêmica

##### 3.2.1 – Cordialidade

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

##### 3.2.2 – Conhecimento da função

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

##### 3.2.3 – Resolução de problemas

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

3.2 - Sugestões e/ou Comentários: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**3.2.4 – Retorno às solicitações**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.3 Atendimentos na Direção Administrativa**

**3.3.1 – Cordialidade**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.3.2 – Agilidade**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.3.3 – Conhecimento da função**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.3.4 – Resolução de problemas**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.3.5 – Retorno às solicitações**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.3 - Sugestões e/ou Comentário:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





**3.5.5 – Procedimento didático-metodológico**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.5.6 – Retorno às solicitações**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.5.7 – Comprometimento com o curso/instituição**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.6 – Formação do curso**

**3.6.1 – Programação extra-classe (eventos/palestras/cultos)**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.6.2–Disciplinas (conteúdo/organização em grade curricular)**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.6.3 – Processo de ensino (rigor/viabilidade/provas)**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.7 – Instalações Físicas**

**3.7.1 – Salas de aula**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.7.2 – Climatização das salas de aulas**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.7.3 Quadros brancos**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.7.4 – Cadeiras das salas de aulas**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.7.5 – Iluminação das salas de aulas**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

---

---

---

---

**3.7.6 – Banheiros**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.6 – Sugestões e/ou Comentários:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**3.7 - Sugestões e/ou Comentários:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**3.7.7 – Serviço da lanchonete**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.8 Atendimento na Biblioteca**

**3.8.1 – Cordialidade**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.8.2 - Agilidade**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.8.3 – Conhecimento da função**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.8.4 – Resolução de problemas**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.8.5 – Retorno às solicitações**

5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	----

**3.8 - Sugestões e/ou Comentários:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Enquete:**

**A FATECH pretende oferecer alguns cursos livres, dentre eles, Hebraico e Libras. Você tem interesse em algum?**

- Curso de Hebraico
- Curso de Libras
- Cursos de Hebraico e Libras

**Qual o melhor período para a realização dos cursos livres?**

- Durante o semestre letivo, no turno da manhã;
- Durante o semestre letivo, no turno da tarde;
- Durante o semestre letivo no turno da noite;
- Durante o recesso do mês de Julho;
- Durante o recesso do mês de Janeiro;

*A FATECH agradece a sua participação e se compromete em divulgar esses dados para que no próximo semestre você possa colaborar com as decisões ou mudanças que venhamos a executar em prol da melhoria da qualidade de seu ensino e formação.*

**ANEXO 3**



**(INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO PARA O CORPO DOCENTE)  
REFERENTE: CPA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

Novembro 2013  
Macapá - AP

## QUESTIONÁRIO APLICADO AO CORPO DOCENTE

### **1. Auto avaliação do Professor**

1.1 Como avalia sua assiduidade?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.2 Como avalia sua pontualidade?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.3 Seu relacionamento com o aluno?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.4 Seu cumprimento nas atividades acadêmicas (planos, diários e notas) há pontualidade?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.5 Você elabora o plano de ensino (objetivo, programa, procedimentos e avaliação) da disciplina?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.6 Apresenta o planejamento da disciplina aos alunos?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.7 Ao expor os conteúdos da disciplina, propõe outras formas de trabalho, além das aulas expositivas, tais como: leituras, pesquisas, novas tecnologias, tarefas individuais e/ou coletivas, seminários, trabalhos de campo, etc. viabilizando a produção do conhecimento?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.8 Se, na sua disciplina os alunos não possuem os conhecimentos básicos necessários para o acompanhamento da mesma, você procura criar mecanismos de recuperação de conteúdos?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.9 Avaliação dos procedimentos de ensino adotados por você, quanto à adequação aos objetivos do curso ?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.10 Promove a interdisciplinaridade entre conteúdos afins?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.11 Desenvolve atividades de iniciação científica e extensão com frequência?

( ) Insuficiente ( ) Regular ( ) Bom ( ) Excelente

1.12 Como considera a sua participação nas reuniões de colegiado?

Insuficiente  Regular  Bom  Excelente

1.13 Você motiva os alunos a participarem de atividades de monitoria e estágio?

Insuficiente  Regular  Bom  Excelente